

Изменение № 1

O'z RH 51-152:2007 Система аккредитации Республики Узбекистан. Руководящие указания по подготовке лаборатории к аккредитации

Утверждено и введено в действие Постановлением Узбекского агентства стандартизации, метрологии и сертификации (Агентство "Узстандарт") от 04.02.08 № 05-81

Дата введения 01.03.2008**Предисловие позиция 3**

Слова «Введен впервые» заменить на «Взамен O'z DSt 16.4:2001 в части раздела 6 и приложений Г, Д, Е, Ж, И, К»

**П.5.5 второй абзац изложить в новой редакции**

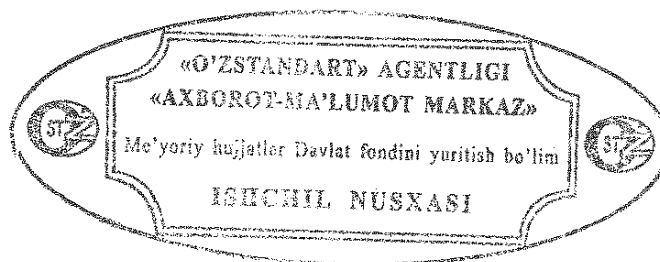
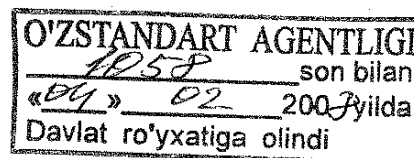
«Паспорт лаборатории утверждается руководителем лаборатории или руководителем организации, в которую она входит как структурное подразделение, и содержит формы, которые приведены в приложении Е».

**Приложение Е форма 5**

Графу 3 исключить.

После таблицы дополнить абзацем в следующей редакции:

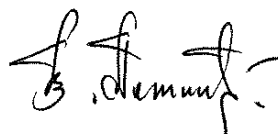
«В графе «Примечание» приводят сведения об ограничении срока действия нормативного документа, если он установлен».





Изменение № 1 O'z RH 51-152:2007

Директор НИИСМС,  
канд. техн. наук



В.Б. Латыпов

Зав. НИО сертификации,  
канд. техн. наук



С.Р. Бойко

Научный сотрудник  
НИО сертификации



Г.М. Сальникова

Нормоконтролер



А.В. Мазина

Худудий стандартлаштириш ва метрология башкармадари

O'ZSTANDART AGENTLIGI  
STANDARTLASHTIRISH,  
MUVOFIQLASHTIRISH  
VA DAVLAT NAZORATI  
BOSHQARMASI

Худудий стандартлаштириш ва метрология бошкармалари

# РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ УЗБЕКИСТАНА

---

Система аккредитации Республики Узбекистан

## РУКОВОДЯЩИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЛАБОРАТОРИИ К АККРЕДИТАЦИИ

Издание официальное

Худудий стандартлаштириш ва метрология бошкармалари

Узбекское агентство стандартизации,  
метрологии и сертификации

Ташкент

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Научно-исследовательским институтом стандартизации, метрологии и сертификации (НИИСМС)

2 УТВЕРЖДЕН Постановлением Узбекского агентства стандартизации, метрологии и сертификации (Агентство Узстандарт) от 30.04.2007г № 05-23

3 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

*Информация о введении в действие (прекращении действия) настоящего руководящего документа и изменений к нему на территории Узбекистана публикуется в указателе, издаваемом Агентством "Узстандарт". В случае пересмотра или отмены настоящего руководящего документа соответствующая информация будет опубликована в информационном указателе, издаваемом Агентством «Узстандарт».*

Исключительное право официального опубликования настоящего руководящего документа на территории Узбекистана принадлежит Агентству Узстандарт

## Содержание

1	Область применения .....	1
2	Нормативные ссылки .....	1
3	Термины и определения .....	2
4	Общие положения .....	2
5	Требования к документации лаборатории .....	4
	Приложение А (обязательное) Форма заявки на аккредитацию .....	6
	Приложение В (обязательное) Форма титульного листа положения о лаборатории .....	7
	Приложение С (рекомендуемое) Форма договора .....	8
	Приложение D (обязательное) Форма области аккредитации .....	10
	Приложение E (обязательное) Формы паспорта лаборатории .....	11
	Приложение F (справочное) Примерный перечень документов лаборатории .....	15
	Библиография .....	17

Худудий стандартлаштириш ва метрология бўлармаляри





## РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ УЗБЕКИСТАНА

Узбекистон Республикасининг аккредитлаш тизими  
 ЛАБОРАТОРИЯНИ АККРЕДИТЛАШГА ТАЙЁРЛАШ  
 БУЙИЧА РАХБАР ИЙ КУРСАТМАЛАР

Система аккредитации Республики Узбекистан  
 РУКОВОДЯЩИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ  
 ЛАБОРАТОРИИ К АККРЕДИТАЦИИ

Дата введения 01-08-2007г.  
 без ограничений срока действия

### 1 Область применения

Настоящий руководящий документ содержит указания по подготовке испытательных (измерительных) лабораторий (центров) (далее – лабораторий) к проведению аккредитации, осуществляемой по [ 1 ] на основе O'z DSt ISO/IEC 17025 и дальнейшего их функционирования.

Документ предназначен для лабораторий, аккредитующего органа Агентства Устандарт, а также организаций и лиц, заинтересованных в аккредитации

### 2 Нормативные ссылки

В настоящем руководящем документе использованы ссылки на следующие нормативные документы:

O'z DSt 1.6:2003 Государственная система стандартизации Узбекистана. Нормативные документы. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению

O'z DSt 5.5:1999 Национальная система сертификации Республики Узбекистан. Основные термины и определения

O'z DSt 5.8:2006 (ИСО/МЭК 17030:2003) Национальная система подтверждения соответствия Республики Узбекистан. Знак подтверждения соответствия. Правила применения

O'z DSt 8.003:2005 Государственная система обеспечения единства измерений Республики Узбекистан. Поверка средств измерений. Основные положения.

O'z DSt 8.007:2002 Государственная система обеспечения единства измерений Республики Узбекистан. Подтверждение соответствия средств измерений законодательным требованиям. Основные положения.

O'z DSt 8.011:2004 Государственная система обеспечения единства измерений Республики Узбекистан. Аттестация средств измерений метрологическая. Организация и порядок проведения.

O'z DSt 8.017:2007 Государственная система обеспечения единства измерений Республики Узбекистан. Аттестация испытательного оборудования. Организация и порядок проведения

O'z DSt 16.0:1998 Система аккредитации Республики Узбекистан. Основные положения

ГОСТ ИСО/МЭК 43-1:2004 Проверка лабораторий на качество проведения испытаний посредством межлабораторных сличений. Часть 1: Разработка и реализация программ проверки на качество проведения испытаний

ГОСТ ИСО/МЭК 43-2:2004 Проверка лабораторий на качество проведения испытаний посредством межлабораторных сличений Часть 2: Выбор и применение органами по аккредитации лабораторий программ проверок на качество проведения испытаний

O'z DSt ISO 9001:2002 Системы менеджмента качества. Требования.

O'z DSt ISO 10013:2001 Методические указания по разработке руководства по качеству

O'z DSt ISO/IEC 17025:2007 Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий

O'z DSt ISO 19011:2004 Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента

O'z RH 51-032:1999 Национальная система сертификации Республики Узбекистан. Порядок оплаты работ

O'z RH 51-054:2003 Система аккредитации Республики Узбекистан. Руководство по качеству испытательной лаборатории. Методические указания при разработке

Примечание - При пользовании настоящим руководящим документом целесообразно проверить действие ссылочных нормативных документов на территории Узбекистана по соответствующему указателю, составленному на 1 января текущего года, и по соответствующим информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим руководящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) документам. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

### 3 Термины и определения

В настоящем документе применены термины по O'z DSt 5.5, O'z DSt 16.0

### 4 Общие положения

4.1. Аккредитация лаборатории является официальным признанием технической компетенции и независимости лаборатории (кроме лабораторий первой и второй стороны) в проведении конкретных видов испытаний или измерений в соответствии с требованиями стандартов или иных нормативных документов.

Аккредитована может быть любая лаборатория, изъявившая желание пройти аккредитацию, независимо от ее отраслевой принадлежности и формы собственности.

Лаборатории первой или второй стороны аккредитуются только на техническую компетентность.

Лаборатории, проводящие испытания и измерения, результаты которых используются в сфере распространения государственного метрологического контроля и надзора, подлежат обязательной аккредитации на техническую компетентность и независимость.

4.2 Испытания для целей сертификации проводятся испытательными лабораториями, аккредитованными на техническую компетентность и независимость.

Допускается проводить испытания для целей сертификации в испытательных лабораториях, аккредитованных только на техническую компетентность, под контролем представителей органа по сертификации однородной продукции. Ответственность за





Руководство по качеству и СМК должно содержать следующие процедуры, которые определены в соответствующих пунктах O'z DSt ISO/IEC 17025:2007:

- управление документацией (4.3);
- рассмотрение запросов, официальных предложений и контрактов (4.4);
- приобретение услуг и запасов (4.6);
- претензии (4.8);
- управление работами по испытаниям и/или калибровкам, несоответствующими установленным требованиям (4.9);
- корректирующие действия (4.11);
- предупреждающие действия (4.12)
- управление регистрацией данных (4.13);
- внутренние проверки (4.14);
- анализ со стороны руководства (4.15);
- персонал (5.2);
- помещения и условия окружающей среды (5.3);
- методы испытаний и калибровок и валидация метода (5.4);
- управление испытательным оборудованием и средствами измерений (5.5);
- прослеживаемость измерений (5.6);
- отбор образцов (5.7);
- обращение с изделиями, подлежащими испытаниям и калибровкам (5.8);
- обеспечение качества результатов испытаний и калибровок (5.9).

5.8 Перечисленные обязательные процедуры должны предусматривать ведение следующих записей:

- утверждение и выпуск документов (4.3.2);
- заключение субконтрактов на проведение испытаний и калибровок (4.5);
- выбор и принятие корректирующих действий (4.11.3);
- технические данные (4.13.2);
- внутренние проверки (4.14);
- отчетность о результатах испытаний (измерений) (5.10).

5.9 Лаборатория должна иметь фонд нормативных документов, а также документы, регламентирующие ее деятельность. Примерный перечень документов, которые должна иметь лаборатория, приведен в приложении F.

5.10 При необходимости аккредитующий орган представляет лаборатории или комиссии вопросам для проведения конкретных работ по оценке.

Приложение А  
(обязательное)

Форма заявки на аккредитацию

НАЦИОНАЛЬНАЯ СИСТЕМА АККРЕДИТАЦИИ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

Руководителю аккредитующего органа

ЗАЯВКА  
на аккредитацию

1 \_\_\_\_\_ просит  
(наименование заявителя )  
провести ее аккредитацию в качестве \_\_\_\_\_

(объект аккредитации )

2 Адрес, телефон, телекс, факс, номер расчетного счета \_\_\_\_\_

3 Ф.И.О руководителя \_\_\_\_\_

4 Ф.И.О., телефон ответственного сотрудника \_\_\_\_\_

Документы, прилагаемые для аккредитации:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

Оплата гарантируется.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование лаборатории) (подпись) (Ф.И.О)



**Приложение С**  
(рекомендуемое)

**Форма договора**

Система аккредитации Республики Узбекистан

**ДОГОВОР**

\_\_\_\_\_ (дата)  
Агентство Узстандарт, действующее на основании Положения о Национальном органе по аккредитации в лице, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ должность уполномоченного лица, фамилия,  
\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ инициалы \_\_\_\_\_ наименование организации или  
\_\_\_\_\_ лаборатории, с которой заключается договор  
действующий на основании Положения о лаборатории \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование лаборатории или организации  
именуемый в дальнейшем «Лаборатория», в лице \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ должность руководителя лаборатории,  
\_\_\_\_\_ фамилия, инициалы  
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Агентство Узстандарт аккредитует лабораторию на право проведения работ в соответствии с областью аккредитации, приложенной к свидетельству об аккредитации № от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г

2 Лаборатория обязуется:

2.1 Соблюдать в полном объеме все правила выполнения работ, установленные нормативными документами Республики Узбекистан, и организационно- методическими документами, утвержденными при аккредитации.

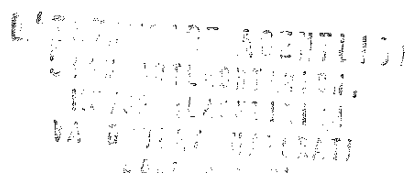
2.2 Выдавать протоколы испытаний (измерений) в соответствии с требованиями нормативных документов на методы испытаний (измерений).

2.3 Информировать орган по аккредитации о всех изменениях в структуре, измерительной базе и других данных, подтвержденных при аккредитации, с целью решения вопроса о дополнительной аккредитации или пересмотра данного договора.

2.4 Создавать все необходимые условия для экспертов- аудиторов по качеству агентства Узстандарт при осуществлении ими инспекционного контроля ее деятельности, оплачивать расходы, связанные с осуществлением инспекционного контроля, путем акцепта платежных требований.

2.5 Вести учет всех предъявляемых заявителями рекламаций и принимать соответствующие решения.

2.6 Оплата работ по перееккредитации, инспекционному контролю, включая расходы на решение организационно-технических вопросов, а также информационному обслуживанию производится лабораторией на основании счетов, представляемых агентством





## Продолжение приложения С

Узстандарт по факту выполнения работ в соответствии с утвержденным прейскурантом или сметой затрат.

3 Агентство Узстандарт обязуется:

3.1 Осуществлять инспекционный контроль деятельности лаборатории.

3.2 Обеспечивать соблюдение конфиденциальности информации, получаемой в результате контакта с лабораторией.

3.3 Направлять лаборатории информацию об изменениях в документах Системы аккредитации Республики Узбекистан.

4 Все разногласия, возникающие в связи с настоящим договором, решаются с помощью процедур, установленных для рассмотрения апелляций.

5 Настоящий договор вступает в действие с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_ 200\_\_ г., если он не будет расторгнут сторонами досрочно по обоснованным причинам.

Уведомление о расторжении настоящего договора направляется иницилирующей стороной другой стороне с указанием причин и даты этого расторжения не позднее, чем за два месяца до этой даты или по договоренности.

Расторжение договора означает одновременное прекращение действия свидетельства об аккредитации.

6 Юридические адреса сторон:

а) Агентство Узстандарт \_\_\_\_\_ адрес \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

расчетный (текущий) счет № \_\_\_\_\_

отделении \_\_\_\_\_ наименование банка \_\_\_\_\_

б) Лаборатория \_\_\_\_\_ адрес \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

расчетный (текущий) счет № \_\_\_\_\_

отделении \_\_\_\_\_ наименование банка \_\_\_\_\_

7 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится в агентстве Узстандарт, а другой - у лаборатории и подписан представителями обеих сторон.

От агентства Узстандарт \_\_\_\_\_ От \_\_\_\_\_

наименование организации-заявителя, лаборатории

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ руководитель организации

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф. И. О. \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
М.П.

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф. И. О. \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
М.П.

**Приложение D**  
(обязательное)

**Форма области аккредитации**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель аккредитующего  
органа

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к свидетельству об аккредитации

№ \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОБЛАСТЬ АККРЕДИТАЦИИ**

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес испытательной (измерительной) лаборатории (центра))

Наименование определяемых характеристик (параметров)	Обозначение нормативного документа на методы испытаний (измерений)
1	2

Примечание

При необходимости в первом столбце указывается предел (диапазон) измерений

ЎЗбекистон Республикаси  
Судурий Ишлар вазирлиги,  
Ўзбекистон Республикаси  
VA ФУЛАК НАВБАТИ  
ЎЗБЕК-1001

**Приложение Е**  
(обязательное)

**Формы паспорта лаборатории**

**Форма титульного листа**

---

наименование организации, предприятия

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_

наименование лаборатории

---

или организации, в состав которой она входит

М.П. \_\_\_\_\_

подпись

инициалы, фамилия

“ ”

200\_\_ г

**ПАСПОРТ ЛАБОРАТОРИИ**

---

наименование лаборатории

ЎЗБЕКИСТОН Республикаси  
СТАНДАРТЛАШТИРИШ,  
ЎЛЧОВЛАШТИРИШ  
VA ДАВЛАТ КАБИЛАТИ  
ЛОҚОНАХОНАСИ

Худудий стандартлаштириш ва метрология марказлари

Продолжение приложения Е

## Форма 1

Наименование, юридический статус и адрес аккредитованной лаборатории.

Наименование и почтовый адрес организации, в составе которой функционирует аккредитованная лаборатория.

Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя организации.

Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя аккредитованной лаборатории

Дополнительные сведения (заполняются в случае необходимости).

## Форма 2

Оснащенность испытательным оборудованием

Наименование (измеряемых) (параметров) продукции	определяемых характеристик	Наименование оборудования, тип (марка), заводской инвентарный номер	Изготовитель (страна, предприятие, фирма)
1		2	3

Основные технические характеристики	Год ввода в эксплуатацию	Дата и номер документа об аттестации оборудования	Примечание
4	5	6	7

## Форма 3

Оснащенность средствами измерений (СИ) для испытаний

Наименование (измеряемых) (параметров) продукции	определяемых характеристик	Наименование СИ, тип (марка), заводской инвентарный номер	Изготовитель (страна, предприятие, фирма)
1		2	3

Основные технические характеристики (диапазон измерений, погрешность)	Год ввода в эксплуатацию	Дата и номер протокола /сертификата поверки СИ, периодичность	Примечание
4	5	6	7

Продолжение приложения Е  
Форма 4

Оснащенность стандартными образцами при аналитическом контроле

Назначение применяемых стандартных образцов (градуировка приборов, контроль правильности результатов измерений, аттестация образцов других категорий и др.)	Наименование и номер образца	Аттестованные характеристики	Погрешность установления аттестованных характеристик
1	2	3	4

Срок годности	Номер свидетельства об аттестации	Кем утвержден, когда	Примечание
5	6	7	8

Форма 5

Перечень нормативной документации, регламентирующей требования к проводимым работам и методы ее проведения

Обозначение НД	Наименование НД	Кем и когда утвержден	Изменения	Примечание
1	2	3	4	5

ЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎ  
ЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎ  
ЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎ  
ЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎ  
ЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎЎ

Кадровый состав сотрудников, проводящих работы  
в области аккредитации лаборатории

Фамилия, имя, отчество	Должность	Образование	Проводимые виды работ	Дата и номер протокола аттестации, периодичность	Примечание
1	2	3	4	5	6

Примечание - В форме 6 кроме сотрудников аккредитованной лаборатории следует указывать сотрудников других подразделений, привлекаемых для участия в работе (об этом делается отметка в графе 6)

Форма 7

## Состояние производственных помещений

Наименование производственного помещения	Специальное или приспособленное	Площадь, м <sup>2</sup>	Температура, °С	Влажность %	Освещенность на рабочих местах, lx
1	2	3	4	5	6

Уровень загазованности	Уровень шума, дВ	Наличие специального оборудования (вентиляция, защита от помех и др.)	Удобство доставки объектов испытаний	Условия приемки и хранения образцов
7	8	9	10	11

Примечание - Первой строкой граф с 4 по 8 должны быть приведены нормы, утвержденные соответствующими органами

## Приложение F (справочное)

### Примерный перечень документов лаборатории

- F.1 Правовая документация:
- Положение об аккредитованной лаборатории;
  - Паспорт лаборатории;
  - Свидетельство об аккредитации с областью аккредитации.
- F.2 Организационно-методическая документация:
- Документы ИСО, ИСО/МЭК, O'z DSt ISO/IEC 17025, государственные стандарты Узбекистана, регламентирующие организационные и методические вопросы аккредитации и деятельности лабораторий.
- F.3 Нормативная документация на проведение работ:
- документация, регламентирующая технические требования к проведению работ и методы ее проведения и измерений в области аккредитации лаборатории;
  - стандарты и другая нормативная документация на методы испытаний.
- F.4 Документация на систему качества:
- Руководство по качеству
  - Документированные процедуры системы качества (учет, хранение документации, ведение записей по качеству, закупки, внутренние проверки системы качества и др.), и т. д.
  - Стандарты O'z DSt ISO серии 9000.
- F.5 Документация на испытательное и измерительное оборудование:
- регистрационные документы на оборудование (журналы, карты, листы, паспорта и др.) включающие следующие сведения:
    - a) наименование и вид оборудования;
    - b) предприятие-изготовитель (фирма), тип (марка), заводской и инвентарный номер;
    - c) дата изготовления, получения и ввода в эксплуатацию оборудования;
    - d) состояние при покупке (новое, бывшее в употреблении, после ремонта);
    - e) данные об имеющихся неисправностях, ремонтах, техобслуживании;
    - f) сведения об аттестации и поверках;
  - документы по эксплуатации и техническому обслуживанию испытательного оборудования и средств измерений:
    - паспорт на каждую единицу испытательного оборудования и средства измерений;
    - документы по учету поверок средств измерений и аттестации испытательного оборудования.
- F.6 Документация по персоналу лаборатории:
- должностные инструкции;
  - сведения о квалификации, обучении и аттестации сотрудников лаборатории.
- F.7 Документация на испытываемые образцы изделий:
- паспорта, технические описания и руководства по эксплуатации на испытываемые изделия;
  - инструкции, содержащие:
    - a) порядок идентификации образцов изделий;
    - b) порядок проверки комплектности;
    - c) требования к комплектности документов на образцы изделий;
    - d) порядок обеспечения сохранности образцов;
    - f) порядок возврата образцов изделий заказчику.

F.8 Документация на порядок проведения испытаний и регистрации данных:

- программы и методики проведения испытаний;
- документы, содержащие порядок расчетов и расчетные данные;
- рабочие журналы, содержащие результаты испытаний и измерений.

F.9 Документация по поддержанию условий в помещениях:

- инструкции по обеспечению порядка в производственных помещениях;
- журнал контроля состояния в помещениях;
- эксплуатационная документация на оборудование, контролирующее и (или)

поддерживающее необходимые условия окружающей среды в помещениях.

F.10 Документация по архиву:

- инструкция по порядку ведения архива данных измерений и испытаний, рабочих журналов, расчетных данных, протоколов, отчетов, сопроводительных документов к образцам и т.д.

СТАНДАРТ ПРАКТИКИ  
СТАНДАРТИЗИРАШ  
ИСТИҚ ҚАСТІН  
И. В. 51-152  
2007

Худудий стандартлаштириш ва метрология бошқармалари



## Библиография

- [ 1 ] Зарегистрированные Правила аккредитации органов по сертификации  
Министерством одnorodной продукции, испытательных  
юстиции за № 1596 от (измерительных) лабораторий (центров), органов  
17.07.2006г контроля в области сертификации
- [ 2 ] Зарегистрированные Правила проведения инспекционного контроля  
Министерством деятельности аккредитованных органов по  
юстиции за № 1472 от сертификации и испытательных лабораторий (центров)  
20. 04. 05г.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ  
ЎЗБЕКИСТОН МИНИСТЕРЛИГИ  
ЎЗБЕКИСТОН МИНИСТЕРЛИГИ  
ЎЗБЕКИСТОН МИНИСТЕРЛИГИ  
ЎЗБЕКИСТОН МИНИСТЕРЛИГИ

Худудий стандартлаштириш ва метрология бўлими

УДК 380/382

ОКС 01.140.30


Ключевые слова: аккредитация, орган по аккредитации, испытательная лаборатория, измерительная лаборатория, область аккредитации, организационная структура, инспекционный контроль

---


ЎЗБЕКИСТОН АКАДЕМИЯСИ  
ЎЗБЕКИСТОН АКАДЕМИЯСИ  
ЎЗБЕКИСТОН АКАДЕМИЯСИ  
VA BAYIQ HURMATI  
SOZLASHI

Худудий стандартлаштириш ва метрология бошқармалари

Директор НИИСМС,  
канд. техн. наук

 В.Б. Латипов

Зам. директора НИИСМС,  
канд. физ.-мат. наук

 А.С. Умаров

Зав. НИО сертификации,  
канд. техн. наук

 С.Р. Бойко

Зав. сектором  
НИО сертификации

 Н.А. Примова

Нормоконтролер

 А.В. Мазина

СТАНДАРТ ПЛАСТИРМА  
СИСТЕМАСИ  
СИСТЕМАСИ  
СИСТЕМАСИ  
СИСТЕМАСИ

Худудий стандартларнинг метрология бошқармалари

